



Prefeitura de
Fortaleza
Autarquia de Urbanismo e
Paisagismo de Fortaleza



EXTRATO DO CONTRATO Nº 12/2018 – (SERVIÇO) – URBFOR

EXTRATO DE CONTRATO Nº 12/2018 - (SERVIÇO) – CONTRATANTE: AUTARQUIA DE URBANISMO E PAISAGISMO DE FORTALEZA – URBFOR; CONTRATADA: EMPRESA AGRADA SERVIÇOS E EVENTOS LTDA ME. DO OBJETO: contratação de empresa especializada em serviços de manutenção corretiva das academias ao ar livre do Município de Fortaleza, para o período de 12 (doze) meses, conforme especificações e quantitativos constantes no edital. **DA FUNDAMENTAÇÃO:** na Ata de Registro de Preços nº 322/2018, decorrente do Pregão Eletrônico nº 108/2018/URBFOR e seus anexos, os preceitos do direito público, a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho 2002 e a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto. **DO VALOR E DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO:** O valor contratual global importa na quantia de **R\$ 519.462,81 (QUINHENTOS E DEZENOVE MIL, QUATROCENTOS E SESSENTA E DOIS REAIS E OITENTA CENTAVOS)**, sujeito a reajustes respeitado a periodicidade anual do contrato nos termos da legislação vigente. **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** As despesas decorrentes da contratação serão provenientes dos Recursos: Projeto/Atividade: 19.206.15.452.0087.2001.0002, Elemento de Despesa: 339039, Sequencial: 53, Fonte de Recurso: 0101, do orçamento da Autarquia de Urbanismo e Paisagismo de Fortaleza – URBFOR. **DA GARANTIA CONTRATUAL:** A Contratada prestará garantia contratual no valor de **R\$ 25.973,14 (vinte e cinco mil, novecentos e setenta e três reais e catorze centavos)**, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, importância esta que lhe será devolvida quando do encerramento do contrato, mediante requerimento. **DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO:** O contrato terá prazo de vigência de 12 (doze) meses, contados da data da sua publicação, podendo ser prorrogado, conforme estabelecido na Lei nº 8.666/1993. **DA FISCALIZAÇÃO:** A execução contratual será acompanhada e fiscalizada de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993. **DA RESCISÃO CONTRATUAL:** A inexecução total ou parcial deste contrato e a ocorrência de quaisquer dos motivos constantes no art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993 será causa para sua rescisão, na forma do art. 79, com as consequências previstas no art. 80, do mesmo diploma legal. **FORO:** Município de Fortaleza. **DATA DA ASSINATURA: 27 de agosto de 2018.** **ASSINAM O SEGUINTE CONTRATO:** O Sr. Regis Rafael Tavares da Silva - SUPERINTENDENTE DA URBFOR e o Sra. Hubiraci de Oliveira Mendes - SÓCIA PROPRIETÁRIA DA EMPRESA COMERCIAL OLIVEIRA & PAZ LTDA. **TESTEMUNHAS:** José Vladimir Cardoso Sena, CPF: 026.979.823-45, Alan Rios Nogueira, CPF: 111.612.054-20. **VISTO:** Maria Ozélia Andrade Reges, Procuradora Jurídica da URBFOR, OAB/AC Nº 3377. Fortaleza, 27 de agosto de 2018.




Regis Rafael Tavares da Silva
Superintendente
Autarquia de Urbanismo e Paisagismo
de Fortaleza - URBFOR


Maria Ozélia Andrade Reges
OAB-AC 3377
Procuradora Jurídica - URBFOR

PUBLIQUE-SE NO D.O.M.



Prefeitura de
Fortaleza
Autarquia de Urbanismo e
Paisagismo de Fortaleza

Contrato nº 12/2018-URBFOR – SERVIÇOS

CONTRATO Nº 12/2018 - (SERVIÇOS), QUE CELEBRAM ENTRE SI A AUTARQUIA DE URBANISMO E PAISAGISMO DE FORTALEZA (URBFOR) E A EMPRESA AGRADA SERVIÇOS E EVENTOS LTDA ME, PROCESSO SPU Nº P847424/2017 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 108/2018, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 323/2018, VENCEDORA DOS LOTES 04, 05 E 06, ABAIXO QUALIFICADAS, PARA O FIM QUE NELE SE DECLARA.

A AUTARQUIA DE URBANISMO E PAISAGISMO DE FORTALEZA – URBFOR situada na Rua Jorge Dumar 1501, bairro Jardim América, inscrita no CNPJ sob o nº 07.886.757.0001-73, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu **Superintendente Régis Rafael Tavares da Silva**, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador da Carteira de Identidade nº 95013005550 SSP-Ce e do CPF nº 696.201.805-34, residente e domiciliado (a) em Fortaleza-Ce, na Rua Rev. Bolívar Pinto Bandeira nº 650, apt. 501, torre A, Luciano Cavalcante, CEP: 60.801.310, e a **EMPRESA AGRADA SERVIÇOS E EVENTOS LTDA ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 12.290.912/0001-24, sediada na Rua Barão do Rio Branco, 1071, Sala 1107, Centro, CEP: 60.025.903 – Fortaleza-CE, Fone: (085) 3031-9810, 99658-9000 e 99616-8970, E-mail: jorgemota@maisservicosce.com.br, geraldoaraujo@maisservicosce.com.br, hubiracimendes@maisservicosce.com.br, doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pela Sócia Proprietária **Sra. Hubiraci de Oliveira Mendes**, brasileira, desquitada, portadora do CPF nº 371.624.111-34, portadora da Carteira de Identidade nº 933735SSPDF residente e domiciliada na rua Idelfonso Albano, 225, Apto. 1602, Meireles, Fortaleza- Ceará, CEP: 60.115.000, têm entre si justa e acordada a celebração do presente contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO

1.1. O presente contrato tem como fundamento a Ata de Registro de Preços nº 322/2018, decorrente do Pregão Eletrônico nº 108/2018/URBFOR e seus anexos, os preceitos do direito público, a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho 2002 e a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA

2.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do edital do Pregão Eletrônico nº 108/2018, e seus anexos, e à proposta da CONTRATADA, os quais constituem parte deste instrumento, independente de sua transcrição.

Rua Jorge Dumar, 1501, Jardim América, CEP: 60.410-426
Fortaleza, Ceará, Brasil
Fax: 85 3131-76.04
Telefones: 85 3131-76.00 / 3101-76.14 / 3131-76.10



Prefeitura de
Fortaleza
Autarquia de Urbanismo e
Paisagismo de Fortaleza

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1. Constitui objeto deste contrato a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DAS ACADEMIAS AO AR LIVRE DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA, PARA O PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES**, conforme especificações e quantitativos constantes no edital.

CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE FORNECIMENTO

4.1. A execução do objeto dar-se-á parceladamente, nos termos estabelecidos na Cláusula Décima.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO

5.1. O valor contratual global importa na quantia de **R\$ 519.462,81 (QUINHENTOS E DEZENOVE MIL, QUATROCENTOS E SESSENTA E DOIS REAIS E OITENTA CENTAVOS)**, sujeito a reajustes respeitado a periodicidade anual do contrato nos termos da legislação vigente.

LOTE 04 - ARENINHAS / POLO DE LAZER

24 conjuntos, cada um com os seguintes equipamentos: Extensão de pernas, Extensão de Braços, Balança, Remo, Surf, Patins, Elevador, Volantes, Cavalo, Abdominais e Esqui simples.

LOTE - 04 - EXCLUSIVO ME, EPP							
ITEM	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	MODELO	QUANT.	P. UNIT. (R\$)	QTD 25%	P. UNIT. (R\$)
1	3479722	24 Conjuntos - Serviços de manutenção CORRETIVA dos equipamentos de academias ao ar livre	FLEX EQUIPMENT - Ar Livre Quadrado	3168	104,98	792	83.144,16
Valor Total do Lote: R\$ 83.144,16 (oitenta e três mil, cento e quarenta e quatro reais e dezesseis centavos).							

LOTE 05 – PRAÇAS

09 conjuntos, cada um com os seguintes equipamentos (TURBOFIT): Elíptico, Volante, Esqui, Remo, Adução de abdução de pernas, Espaldar com fixação de piso, Bicicleta, Barras fixas com fixação no piso e Placa informativa.

[Handwritten signatures and stamps]



Prefeitura de
Fortaleza
Autarquia de Urbanismo e
Paisagismo de Fortaleza

LOTE - 05 - EXCLUSIVO ME, EPP							
ITEM	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	MODELO	QUANT.	P. UNIT. (R\$)	QTD 25%	P. UNIT. (R\$)
1	3479722	09 Conjuntos - Serviços de manutenção CORRETIVA de equipamentos de academias ao ar livre	TURBOFIT	972	149,05	243	36.437,85
Valor Total do Lote: R\$ 36.437,85 (trinta e seis mil, quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e cinco centavos).							

LOTE 06 – PRAÇAS

85 conjuntos, cada um com os seguintes equipamentos (FLEX EQUIPAMENT): Multi-exercitador, Simulador de Cavalgada Triplo, Pressão de Pernas Triplo, Simulador de Caminhada Triplo, Esqui Triplo, Rotação Vertical Duplo, Rotação Diagonal Triplo, Alongador de 3 alturas, Surf Duplo, Remada Sentada e Placa Orientativa.

LOTE - 06 - EXCLUSIVO ME, EPP							
ITEM	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	MODELO	QUANT.	P. UNIT. (R\$)	QTD 25%	P. UNIT. (R\$)
1	3479722	85 Conjuntos - Serviços de manutenção CORRETIVA de equipamentos de academias ao ar livre.	FLEX EQUIPMENT	11.220	142,56	2.805	399.880,80
Valor Total do Lote: R\$ 399.880,80 (trezentos e noventa e nove mil, oitocentos e oitenta reais e oitenta centavos).							

QUADRO RESUMO

LOTES	VALOR R\$
LOTE 04	83.144,16
LOTE 05	36.437,85
LOTE 06	399.880,80
TOTAL	519.462,81

3

Rua Jorge Dumar, 1501, Jardim América, CEP: 60.410-426
Fortaleza, Ceará, Brasil
Fax: 85 3131-76.04
Telefones: 85 3131-76.00 / 3101-76.14 / 3131-76.10



Prefeitura de
Fortaleza
Autarquia de Urbanismo e
Paisagismo de Fortaleza

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo gestor da contratação, mediante crédito em conta corrente em nome da contratada, no Banco do Brasil S/A.

6.1.1. A nota fiscal/fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura corrigida.

6.2. Não será efetuado qualquer pagamento à contratada, em caso de descumprimento das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.3. É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

6.4. Os pagamentos encontram-se ainda condicionados à apresentação dos seguintes comprovantes:

6.4.1. Documentação relativa à regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, com o Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS), e com a Justiça Trabalhista.

6.5. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia, obrigatoriamente autenticada em cartório. Caso esta documentação tenha sido emitida pela internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

6.6. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

6.7. Respeitadas as condições previstas neste Contrato, em caso de atraso de pagamento, motivado pela CONTRATANTE, o valor a ser pago será atualizado financeiramente desde a data prevista para o pagamento até a do efetivo pagamento, tendo como base o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, pro rata tempore, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$$

Onde: AF = Atualização Financeira;

IPCA = Percentual atribuído ao Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. As despesas decorrentes da contratação serão provenientes de recursos da Autarquia de Urbanismo e Paisagismo de Fortaleza – URBFOR

Projeto Atividade	Elemento de Despesa	Sequencial	Fonte de Recurso
19.206.15.452.0087.2001.0002	339039	53	0101



CLÁUSULA OITAVA – DA GARANTIA CONTRATUAL

8.1. A garantia prestada, de acordo com o estipulado no edital, será restituída e/ou liberada após o cumprimento integral de todas as obrigações contratuais e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente, conforme dispõe o § 4º, do art. 56, da Lei Federal nº 8.666/1993. Na ocorrência de acréscimo contratual de valor, deverá ser prestada garantia proporcional ao valor acrescido, nas mesmas condições estabelecidas no item 23 do edital.

8.2. O vencedor deverá prestar garantia contratual correspondente a 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, em conformidade com o disposto no art. 56, da Lei Federal nº 8.666/1993, vedada à prestação de garantia através de Título da Dívida Agrária, após a homologação do objeto do certame e até a data da contratação, ou em até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato desde que, neste caso, comunique a Administração a necessidade de prestar a garantia posterior a assinatura do contrato.

8.3. Na garantia deverá estar expresso prazo de validade superior a 90 (noventa) dias do prazo contratual.

8.4. A garantia prestada será restituída e/ou liberada após o cumprimento integral de todas as obrigações contratuais e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente, conforme dispõe o § 4º, do art. 56, da Lei Federal nº 8.666/1993.

8.5. A não prestação de garantia equivale à recusa injustificada para a contratação, caracterizando descumprimento total da obrigação assumida, ficando o licitante sujeito às penalidades legalmente estabelecidas, inclusive multa.

8.6. Na ocorrência de acréscimo contratual de valor, deverá ser prestada garantia proporcional ao valor acrescido, nas mesmas condições estabelecidas no **subitem 24.1** do edital.

8.7. A Contratada prestará garantia contratual no valor de **R\$ 25.973,14 (vinte e cinco mil, novecentos e setenta e três reais e catorze centavos)**, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, importância esta que lhe será devolvida, mediante requerimento

CLÁUSULA NONA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO

9.1. O contrato terá prazo de vigência de 12 (doze) meses, contados da data da sua publicação, podendo ser prorrogado, conforme estabelecido na Lei nº 8.666/ 1993.

CLAUSULA DÉCIMA – DA EXECUÇÃO

10.1. QUANTO À EXECUÇÃO:

10.1.1. O objeto contratual deverá ser executado em conformidade com as especificações estabelecidas no edital e realizada nos locais dispostos na ordem de serviço emitida pelo URBFOR, contado da data de recebimento da Nota de Empenho ou instrumento equivalente.

10.1.2. Os serviços que comprovadamente apresentarem desconformidade com as especificações deste termo deverão ser reparados no prazo fixado pela CONTRATANTE, contados da sua notificação.

10.1.3. Os serviços deverão ser realizados em dia e horário agendados previamente com a CONTRATADA.

10.1.4. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados até 02 (dois) dias úteis antes do término do prazo de execução e aceitos pela CONTRATANTE, não serão considerados como inadimplemento contratual.

10.1.5. A localização das Academias ao ar livre instaladas nas praças e areninhas do município de Fortaleza, deverão ser informados a CONTRATADA, quando da contratação.

10.2. QUANTO AO RECEBIMENTO DO SERVIÇO:

10.2.1. PROVISORIAMENTE, mediante termo de recebimento provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada pela contratante.

10.2.2. DEFINITIVAMENTE, sendo expedido termo de recebimento definitivo, após verificação da qualidade do objeto, certificando-se de que todas as condições estabelecidas foram atendidas e, consequente aceitação das notas fiscais pelo gestor da contratação, devendo haver rejeição no caso de desconformidade.

10.2.3. O serviço oferecido pela CONTRATADA estará sujeito à aceitação plena do órgão receptor.

10.2.4. A CONTRATADA fica obrigada a ajustar, imediatamente, sem ônus para a CONTRATANTE, o serviço que vier a ser recusado.

10.3. DA GARANTIA DOS SERVIÇOS:

10.3.1. Após a manutenção corretiva a CONTRATADA deverá garantir o correto e pleno funcionamento dos equipamentos por um período mínimo de 90 (noventa) dias, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor. Caso a garantia de fábrica das peças e/ou componentes substituídos for maior que o prazo ora estipulado, a garantia do fabricante deverá prevalecer;

10.3.2. Todo serviço de manutenção prestado deverá gerar um relatório detalhado, que funcionará como memória técnica, para efeito de garantia dos serviços, assinado pelo servidor designado para fiscalização que deverá ser encaminhado em até 30 (trinta) dias após o término dos serviços executados ao setor competente do CONTRATANTE, para apuração de valores devidos, programação e controle da periodicidade recomendada para serviços similares.

10.3.3. Durante o período de garantia, a empresa vencedora do certame deverá oferecer Assistência Técnica de acordo com a garantia, mediante manutenção corretiva de acordo com as normas técnicas específicas, a fim de manter as peças em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus adicional para a CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Executar o objeto em conformidade com as condições deste instrumento.

11.2. Manter durante toda a execução contratual, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.3. A CONTRATADA se responsabilizará pelo fornecimento de peças, acessórios, parabolts, óleos, graxas e rolamentos, sem custos extras para CONTRATANTE;

11.4. Atender as chamadas por telefone, por email e até mesmo por ofício as solicitações de consertos (emergenciais) no prazo máximo de 08 (oito) horas da comunicação.

11.5. Fornecer mão de obra especializada, mantendo quadro de pessoal técnico qualificado, formado pelos profissionais citados no item 3.2 - Equipe Mínima deste Termo de Referência, para realização dos serviços, devidamente uniformizados com a identificação da empresa;



Prefeitura de
Fortaleza
Autarquia de Urbanismo e
Paisagismo de Fortaleza

11.6. Não substituir ou alterar peças dos equipamentos sem a autorização expressa da CONTRATANTE, no caso do equipamento não oferecer mais condições de manutenção corretiva, a CONTRATADA deverá emitir um laudo técnico devidamente assinado pelo profissional habilitado, onde o mesmo passará por uma avaliação de um técnico indicado pela CONTRATANTE;

11.7. Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais causados por seus empregados nos locais de execução dos serviços, bem como àqueles provocados em virtude dos serviços executados e da inadequação de materiais e equipamentos empregados;

11.8. Caso a CONTRATANTE constate qualquer negligência ou irregularidade na execução dos serviços por parte da CONTRATADA, cuja solução demande materiais e/ou mão de obra, estas serão fornecidas pela CONTRATADA sem ônus para a CONTRATANTE;

11.9. A CONTRATADA deverá arcar, sem ônus para o CONTRATANTE, com o custo do fornecimento de materiais de consumo que são considerados necessários a execução das manutenções, tais como: lixas, lubrificantes, graxas, óleos lubrificantes, eletrodos, produtos anti-ferrugem, produtos de limpeza, sabões, detergentes, estopas, panos, palha de aço, solventes, querosene, fita isolante, veda-rosca, colas e adesivos, solda, tinta e outros necessários à execução dos serviços;

11.10. A CONTRATADA deverá fornecer todas as ferramentas, instrumentos e equipamentos necessários (inclusive aparelho de testes) à perfeita execução do serviço, sem ônus adicional para a CONTRATANTE, assumindo inteira responsabilidade pelo seu uso, guarda e conservação, indenizando todo e qualquer dano e prejuízo pessoal e/ou material que dela possam advir, direta ou indiretamente;

11.11. Deverá, na data de assinatura do contrato, designar o preposto, na forma do art. 68 da Lei nº. 8.666/93, que deverá se reportar diretamente ao fiscal do contrato (CONTRATANTE) para acompanhar e se responsabilizar pela execução dos serviços, inclusive pela regularidade técnica e disciplinar da atuação da equipe disponibilizada pela empresa CONTRATADA;

11.12. Deverá designar um responsável técnico, podendo acumular a função mencionada acima, para exercer a função de responsável técnico, podendo ser engenheiro mecânico com experiência profissional em manutenção de equipamentos de academias ao ar livre, comprovada através de cópia da Certidão de Acervo Técnico (CAT) da qual conste anotação de responsabilidade técnica (ART), conforme exigido nas normas expedidas pelo Conselho Profissional (CREA), devendo orientar e controlar diretamente todos os aspectos técnicos e operacionais da execução do contrato;

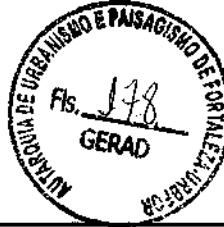
11.13. A CONTRATADA deverá informar na data da assinatura do contrato, o(os) número(s) de telefone(s) (fixos e celulares), como também email, para a CONTRATANTE solicitar os serviços. Estes números deverão estar permanentemente disponíveis, independente de dia ou hora;



- 11.14.** Efetuar, em no máximo 24 (vinte e quatro) horas o afastamento de qualquer empregado cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados inconvenientes ou insatisfatórios ao bom andamento dos serviços;
- 11.15.** Comunicar, por escrito, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas a CONTRATANTE, a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;
- 11.16.** Fornecer e manter atualizados os dados do engenheiro responsável e dos demais membros do corpo técnico;
- 11.17.** Executar os serviços com observância nas especificações técnicas e regulamentações aplicáveis ao caso, com esmero e correção, refazendo tudo quanto for impugnado pela fiscalização, se necessário;
- 11.18.** Requerer à fiscalização, por escrito e fundamentadamente, a qual deferirá ou não, qualquer adaptação, elasticidade de prazo, porventura suscitado como indispensável pela CONTRATADA;
- 11.19.** Obedecer as normas de segurança e medicina do trabalho para esse tipo de atividade, ficando por sua conta o fornecimento, antes do início da execução dos serviços, dos Equipamentos de Proteção Individual – EPI e coletiva EPC, caso necessário a seus funcionários;
- 11.20.** Deixar os equipamentos das academias ao ar livre em condições de pleno funcionamento e segurança, quando do encerramento do prazo contratual;
- 11.21.** Assumir inteira responsabilidade civil e administrativa pela execução dos serviços, correndo por sua conta o ônus dos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, de licenças e férias concernentes ao contrato, de seguros contra acidentes de trabalho, devendo indenizar todo e qualquer dano ou prejuízo pessoal ou material que possa advir, direta ou indiretamente, no exercício de suas atividades que possam ser causados por seus prepostos ao CONTRATANTE, aos usuários dos locais ou ainda a terceiros;
- 11.22.** Não transferir a terceiro a prestação do serviço, por qualquer forma, parcial ou integralmente, nem subcontratar a prestação a que está obrigada;
- 11.23.** Transportar, sempre que necessário, as suas expensas, seus funcionários, peças, ferramentas e equipamentos até os locais das academias ao ar livre instaladas, além de manter limpos e inalterados os locais onde atuar.
- 11.24.** Registrar as visitas com assinatura de seu representante e do servidor da CONTRATANTE, onde constarão as ocorrências verificadas, data e hora da solicitação, descrição do serviço executado e data e hora da conclusão;
- 11.25.** Apresentar, até o 5º dia útil do mês subsequente, relatório mensal de atividades referente ao mês dos serviços executados, este último assinado pelo engenheiro responsável e contendo, no mínimo, as seguintes informações:
- a)** Listagem de todos os registros de atendimento (padrão da CONTRATANTE) realizados e pendentes no mês;



- b) Serviços de manutenção corretiva executada;
- c) Recursos materiais empregados no período, com listagem das peças trocadas no mês e respectivas especificações e quantidades;
- d) Tabela consolidada contendo tipo de problema ocorrido e causas prováveis;
- 14.26.** Apresentar os relatórios contendo fotos da academia (equipamentos e peças) conforme as manutenções realizadas;
- 11.27.** Apresentar relatórios de vistorias trimestrais feitas pelo responsável técnico nos equipamentos das academias ao ar livre quanto a seus estados e desempenhos, propondo e justificando medidas corretivas;
- 11.28.** Emitir um laudo que retrate, minuciosamente, o estado operacional dos equipamentos das academias ao ar livre que deverá ser assinado pelo responsável técnico.
- 11.29.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato de a CONTRATANTE proceder à fiscalização ou acompanhar a execução contratual.
- 11.30.** Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução contratual, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos sociais e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado na execução contratual.
- 11.31.** Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATANTE, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 11.32.** Refazer o objeto contratual que comprovadamente apresente condições de defeito ou em desconformidade com as especificações deste termo, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da sua notificação.
- 11.33.** Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.
- 11.34.** Realizar sem ônus adicional, os serviços nos endereços das academias, indicados posteriormente pelos Órgãos participantes, localizados no município de Fortaleza, relacionados em cada item deste Termo.
- 11.35.** Responsabilizar-se integralmente pela observância do dispositivo no título II, capítulo V, da CLT, e na Portaria n.º 3.460/77, do Ministério do Trabalho, relativos a segurança e higiene do trabalho, bem como a Legislação correlata em vigor a ser exigida.
- 11.36.** Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes de defeitos ou outros vícios constatados nos serviços.



11.37. Retirar e devolver os equipamentos em seus devidos lugares, livre de frete ou quaisquer ônus para CONTRATANTE;

11.38. Substituir as peças que apresentarem defeitos antes não existentes, de acordo com o estabelecido no Código de Defesa do Consumidor, ou ainda, quando acondicionado de forma indevida onde a mesma não servirá mais para o uso.

11.39. Fornecer os serviços dentro das normas exigidas pelo INMETRO - Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial e ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas.

11.40. Analisar repetições de defeitos/problemas que apresentarem mais de 02 (duas) ocorrências mensais para determinar as providências necessárias. Essas providências deverão ser informadas à CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Emitir relatório com quantitativo de máquinas para fazer a manutenção e solicitar a execução do objeto à CONTRATADA através da emissão da nota de empenho.

12.2. Fornecer o equipamento a ser substituído após comprovação através de laudo fornecido pelo responsável técnico de que não possui mais condições para ser utilizado e os motivos que causaram essa situação;

12.3. Observando-se o disposto no § 1º e §2º do art. 67 da Lei nº. 8.666/93 a PMF deverá nomear por portaria representantes da Administração para acompanhar e fiscalizar o contrato;

12.4. Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços prestados no contrato;

12.5. Interromper imediatamente a utilização do equipamento da academia ao ar livre quando apresentar irregularidades, comunicando a CONTRATADA;

12.5. Notificar por escrito à CONTRATADA, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços de manutenção.

12.6. Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno e bom cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal no 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

12.7. Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

12.8. Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

13.1. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993, a ser informado quando da lavratura do instrumento contratual.

13.2. A FISCALIZAÇÃO representará a CONTRATANTE e terá as atribuições delegadas em ato específico e, ainda, as que se seguem:

13.2.1. Agir e decidir em nome da CONTRATANTE, inclusive, para rejeitar os serviços executados em desacordo com a funcionalidade dos equipamentos, especificações técnicas ou com imperfeição, presentes as Normas Técnicas do INMETRO - Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial, ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas ABNT e outras aplicáveis;



13.2.2. Certificar as Notas Fiscais correspondentes após constatar o fiel cumprimento dos serviços executados, medidos e aceitos;

13.2.3. Transmitir suas ordens e instruções por escrito, salvo em situações de urgência ou emergência, sendo reservado à CONTRATADA o direito de solicitar da FISCALIZAÇÃO, por escrito, a posterior confirmação de ordens ou instruções verbais recebidas;

13.2.4. Solicitar que a CONTRATADA, quando comunicada, afaste o empregado ou contratado que não esteja cumprindo fielmente o presente Contrato;

13.2.5. Aplicar, nos termos contratuais multa(s) à CONTRATADA dando-lhe ciência do ato, por escrito, e comunicar ao Órgão Financeiro da CONTRATANTE para que proceda a dedução da multa de qualquer crédito da CONTRATADA;

13.2.6. Instruir o(s) recurso(s) da CONTRATADA no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar da CONTRATANTE.

13.3. No exercício de suas atribuições fica assegurado à FISCALIZAÇÃO, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso ao "local de execução dos serviços", bem como a todos os elementos de informações relacionados com aos serviços, pela mesma, julgados necessários.

13.4. Todo e qualquer serviço/troca de peças/componentes estará passível de fiscalização antes, durante e após a realização do serviço. Caso constatado qualquer irregularidade a CONTRATADA poderá sofrer as sanções legais cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DESCRIÇÃO DOS SERVICOS

14.1. MANUTENÇÃO CORRETIVA

14.1.1. A manutenção corretiva visa reparar todos os defeitos, falhas, irregularidades detectadas e troca dos componentes neles instalados, restabelecendo o pleno funcionamento dos equipamentos das academias ao ar livre, devendo ser realizada no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após solicitação da CONTRATANTE, salvo em caso de situação emergencial, onde o prazo será de no máximo de 12 (doze) horas, em qualquer dia e horário;

14.1.2. Os prazos ora estipulados poderão ser estendidos, desde que, devidamente fundamentados e aprovados pela CONTRATANTE;

14.1.3. Os prazos deste item não se interrompem nos sábados, domingos e feriados;

14.1.4. Conforme necessidade apontada por um técnico da CONTRATANTE, os serviços de substituição de parabol, substituição de acessórios, galvanização, solda, pintura, lubrificação, ajustes, higienização, substituição e reposição das peças ficará a cargo da CONTRATADA;

14.1.5. Os equipamentos e componentes que não atenderem mais as expectativas da academia ou não tiverem condições de recuperação deverão ser substituídos pela CONTRATANTE. A CONTRATADA, deverá emitir um laudo técnico devidamente assinado pelo profissional habilitado. Este laudo juntamente com o equipamento passará por uma avaliação de um profissional indicado pela CONTRATANTE.

14.1.6. A área pavimentada em torno dos equipamentos utilizados nas academias ao ar livre deverão ser mantidas, pela CONTRATADA, incluindo limpeza, capinação, varrição e recuperação.



14.1.7. Os equipamentos que forem submetidos a manutenção fora do local onde ele está instalado deverão ser removidos a oficina da CONTRATADA, evitando assim, riscos a população.

14.1.8. Quando da obrigatoriedade da intervenção “in loco”, a área da referida intervenção deverá ser isolada de forma a se evitar acidentes para população.

14.1.9. Todos os Serviços de correção realizados pela CONTRATADA, deverão constar em relatórios mensais, juntamente com a comprovação através de fotos do “antes” e do “depois”.

14.1.10. A CONTRATANTE através de um técnico/fiscal deverá realizar visitas em todas as academias;

14.1.11. Durante a manutenção os equipamentos receberão lubrificação e engraxamento, sendo estes itens por conta da CONTRATADA;

14.1.12. Todos os equipamentos serão avaliados e sofrerão manutenção corretiva conforme suas necessidades.

14.1.13. Os serviços de Galvanização a fogo será realizado em todas as peças, retiradas para reparos e recuperação, onde os mesmo deverão constar na ordem de serviço.

14.1.14. Os equipamentos e componentes que não atenderem mais as expectativas da academia ou não tiverem condições de manutenção deverão ser substituídos pelo CONTRATANTE, sendo que a remoção e instalação do novo equipamento será por conta da CONTRATADA;

14.1.15. A solda será necessária quando houver equipamento quebrado e com condições de solda;

14.1.16. No caso de quebra do equipamento será avaliado se o material não está em estado de oxidação ou corrosão para permitir uma boa emenda, no caso de não cumprir essa exigência será necessário à troca da mesma;

14.1.17. O equipamento que for soldado deverá ser pintado para evitar oxidação e passar pelo processo de deslaque, jato, galvanização a fogo e pintura;

14.1.18. Todos os equipamentos deverão ser avaliados por um técnico indicado pela CONTRATANTE, para ver se há a necessidade de nova pintura, haja vista que os mesmos estão instalados ao ar livre, deverá ser enviado ao setor responsável um relatório para aprovação, e se houver essa necessidade os mesmos deverão ser pintados.

14.1.19. Deverão ser trocadas as peças que forem necessárias ao bom funcionamento dos aparelhos;

14.1.20. Todos os equipamentos que necessitarem ser pintados sofrerão um processo de deslaque, jato, galvanização a fogo e pintura;

14.1.21. Após a pintura o equipamento deverá ser instalado com parabolts e rolamentos novos;

14.1.22. Todos os parabolts serão avaliados durante a visita técnica e se houver a necessidade de troca dos mesmos a CONTRATANTE deverá solicitar a CONTRATADA.

14.1.23. O responsável técnico, fiscal ou engenheiro mecânico, acompanhará a execução dos serviços realizados e assinará os relatórios e /ou ordens de serviços.



14.1.24. Quando, após uma intervenção, o equipamento da academia ao ar livre apresentar o mesmo defeito dentro do período de garantia, será considerado o chamado como não atendido;

14.2. EQUIPE MÍNIMA.

14.2.1. A CONTRATADA deverá possuir corpo técnico devidamente capacitado e treinado para a execução dos serviços de manutenção e instalação:

14.2.2. Soldador – Com especialização em Solda MIG, devidamente comprovada por certificado ou diploma de curso na área.

14.2.3. Técnico mecânico – Conclusão de curso, devidamente comprovada por certificado ou diploma de curso na área.

14.2.4. Auxiliar mecânico.

14.2.5. Engenheiro Mecânico - com registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA.

14.3. FREQUÊNCIA E PERIODICIDADE DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.

14.3.1. Manutenção Corretiva - quando solicitada pela CONTRATANTE e emergencial.

14.3.2. Caráter Emergencial, neste termo compreendido como o risco que qualquer um dos equipamentos danificados venha a trazer à população. Dessa maneira, em havendo necessidades de reparos, a CONTRATADA será contatada de urgência, para providenciar os reparos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO RELATÓRIO

15.1. A Contratada deverá emitir relatórios mensais das visitas e manutenções realizadas nas academias;

15.2. Os relatórios deverão conter fotos da academia (equipamentos e peças) conforme as manutenções realizadas e enviadas para o setor responsável ou via e-mail no primeiro dia do mês subsequente à manutenção.

15.3. Os relatórios deverão ser assinados pelo responsável técnico, fiscal e engenheiro mecânico que acompanhou a execução dos serviços.

15.4. Até o quinto dia útil de cada mês, deverá ser apresentado relatório mensal de atividades referente ao mês anterior dos serviços realizados, e contendo, no mínimo, as seguintes informações:

- a) Listagem de todos os registros de atendimento (padrão da CONTRATANTE) realizados e pendentes no mês;
- b) Serviços de manutenção corretiva executada;
- c) Recursos materiais empregados no período, com listagem das peças trocadas no mês e respectivas especificações e quantidades;
- d) Tabela consolidada contendo tipo de problema ocorrido e causas prováveis;
- e) Programação de serviços para o mês seguinte

15.5. A CONTRATADA deverá apresentar, ainda, relatórios de vistorias trimestrais feitas pelo responsável técnico nos equipamentos das academias ao ar livre quanto a seus estados e desempenhos, propondo e justificando medidas corretivas.

15.6. A CONTRATADA deverá apresentar planilhas elencando os valores gastos individuais com cada equipamento mantido.



CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. No caso de inadimplemento de suas obrigações, a CONTRATADA estará sujeita, sem prejuízo das sanções legais nas esferas civil e criminal, às seguintes penalidades:

I. Advertência;

II. Multas, estipuladas na forma a seguir:

- a) 0,03% (três centésimos por cento) do valor total da nota de empenho, para cada dia de atraso na entrega do produto, decorridos 30 (trinta) dias em atraso o CONTRATANTE poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total;
- b) 0,06% (seis centésimos por cento) por dia sobre o valor do fato ocorrido, para ocorrências de atrasos em qualquer outro prazo previsto neste instrumento, não abrangido pelas demais alíneas;
- c) 5% (cinco por cento) sobre o valor global atualizado do registro de preços, pela não manutenção das condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório.

III. Impedimento de licitar e contratar com a Administração, sendo, então, descredenciada no cadastro de fornecedores da Central de Licitações da Prefeitura de Fortaleza, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste instrumento e das demais cominações legais.

16.2. Se não for possível o pagamento da multa por meio de descontos dos créditos existentes, a CONTRATADA recolherá a multa por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM), podendo ser substituído por outro instrumento legal, em nome do órgão CONTRATANTE. Se não o fizer, será cobrado em processo de execução.

16.2.1. O procedimento para a aplicação da multa está disciplinado no art. 51 do Decreto Municipal nº 13.735, de 18 de janeiro de 2016.

16.3. Nenhuma sanção será aplicada sem garantia da ampla defesa e contraditório, na forma da lei.

16.4. O valor correspondente a qualquer multa aplicada à detentora do presente registro de preços, garantida a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá ser descontado via Documento de Arrecadação Municipal – DAM, em até 10 (dez) dias após o recebimento da notificação, ficando a detentora do registro obrigada a comprovar o recolhimento mediante a apresentação da cópia do referido documento. O DAM poderá ser obtido no sítio da Secretaria de Finanças do Município de Fortaleza – SEFIN, www.sefin.fortaleza.ce.gov.br.

16.5. Decorrido o prazo de 10 (dez) dias para o recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias após a data da notificação, e, após este prazo, o débito será cobrado judicialmente.

16.6. As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a CONTRATADA de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto à CONTRATANTE, decorrentes das infrações cometidas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

17.1. A inexecução total ou parcial deste contrato e a ocorrência de quaisquer dos motivos constantes no art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993 será causa para sua rescisão, na forma do art. 79, com as consequências previstas no art. 80, do mesmo diploma legal.



17.2. Este contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo pela CONTRATANTE, mediante aviso prévio de no mínimo 30 (trinta) dias, nos casos das rescisões decorrentes do previsto no inciso XII, do art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993, sem que caiba à CONTRATADA direito à indenização de qualquer espécie.

17.3. Os casos omissos serão resolvidos pela contratante, nos termos da legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

18.1. Fica eleito o foro do Município de Fortaleza, do Estado do Ceará, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, que está visado pela Assessoria Jurídica da CONTRATANTE, e do qual se extraíram 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Fortaleza, de de 2018.

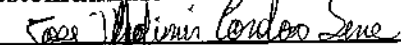
CONTRATANTE: AUTARQUIA DE URBANISMO E PAISAGISMO DE FORTALEZA (URBFOR)


Regis Rafael Favares da Silva
Superintendente da URBFOR


CONTRATADA: EMPRESA AGRADA SERVIÇOS E EVENTOS LTDA ME


Hubiraci de Oliveira Mendes
Sócia proprietária

Testemunhas:

1. 
NOME: José Vladimir Cardoso Sena
CPF: 02.979.823-45

2. 
NOME: Alan Rios Nogueira
CPF: 111.612.054-20


VISTO: Maria Ozélia Andrade Reges
Procuradora Jurídica da URBFOR
OAB/AC Nº 3377