



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009

CREA-DF

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO
0720190000899

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal

Atividade em andamento

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do Confea, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal - Crea-DF o Acervo Técnico do profissional **JOAQUIM MARINHO JUNIOR** referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s):

Profissional: **JOAQUIM MARINHO JUNIOR** RNP: **1405323779** Registro: **46640/D-MG**

Título profissional: **Engenheiro Civil**

Número da ART: **0720180059082**..... Tipo de ART: **Obra ou serviço**..Registrada em: **04/09/2018**

Forma de registro: **Inicial**..... Participação técnica: **Equipe**.....

Empresa contratada: **9391 -..RICARDO DE SOUZA LIMA CAIAFA MANUTENCOES E SERVICOS - ME**.....

Contratante: **AGÊNCIA BRASILEIRA DE INTELIGÊNCIA DO GABINETE DE SEGURANÇA** CPF/CNPJ: **01.175.497/0001-41**

SPO Área 5 Quadras 1 e 2..... Número: -.....

Bairro: Setores

Complementares...

CEP: 70610-905

Cidade: Brasília..... UF: DF

Complemento:

E-Mail: **marinho@servicemanutencao.com.br**

Fone: (61....)33639511....

Contrato: **545/2018/DAL/SPG/ABIN/GSI/PR**

Celebrado em: **30/08/2018**

Valor R\$: **2.278.933,32...**

Vinculada a ART:

Tipo de contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Público**

Ação institucional: **Órgão Público..**

Endereço da Obra/Serviço: **SPO Área 5 Quadras 1 e 2.....**

Número: -.....

Bairro: **Setores Complementares.....**

CEP: **70610-905.....**

Cidade: **Brasília.....** UF: **DF**

Complemento:

Data de Início: **30/08/2018**

Situação: **"atividade em andamento"**

Coordenadas Geográficas:

Finalidade: **Outro.....**

Código/Obra pública:

Proprietário: **AGÊNCIA BRASILEIRA DE INTELIGÊNCIA DO GABINETE DE SEGURANÇA**

CPF/CNPJ: **01.175.497/0001-41**

E-Mail: **marinho@servicemanutencao.com.br**

Fone: (61....) 33639511..

Atividade(s) Técnica(s): **1 - Realização Manutenção Sistemas, equipamentos e instalações hidráulicos , 1,0000 ano;**

Observações

Manutenção preventiva e corretiva.

Número da ART: **0720190060519**..... Tipo de ART: **Obra ou serviço**..Registrada em: **03/09/2019**

Forma de registro: **Complementar à 0720180059082**..... Participação técnica: **Individual**.....

Empresa contratada: **9391 -..R7 FACILITIES - SERVICOS DE ENGENHARIA EIRELI**.....

Contratante: **AGÊNCIA BRASILEIRA DE INTELIGÊNCIA DO GABINETE DE SEGURANÇA** CPF/CNPJ: **01.175.497/0001-41**

SPO Área 5 Quadras 1 e 2..... Número: -.....

Bairro: Setores

Complementares...

CEP: 70610-905

Cidade: Brasília..... UF: DF

Complemento:

E-Mail: **marinho@servicemanutencao.com.br**

Fone: (61....)33639511....

Contrato: **545/2018/DAL/SPG/ABIN/GSI/PR**

Celebrado em: **30/08/2019**

Valor R\$: **2.607.098,10...**

Vinculada a ART:

Tipo de contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Público**

Ação institucional: **Órgão Público..**

Endereço da Obra/Serviço: **SPO Área 5 Quadras 1 e 2.....**

Número: -.....

Bairro: **Setores Complementares.....**

CEP: **70610-905.....**

Cidade: **Brasília.....** UF: **DF**

Complemento:

Data de Início: **30/08/2019**

Situação: **"atividade em andamento"**

Coordenadas Geográficas:

Finalidade: **Outro.....**

Código/Obra pública:

Proprietário: **AGÊNCIA BRASILEIRA DE INTELIGÊNCIA DO GABINETE DE SEGURANÇA**

CPF/CNPJ: **01.175.497/0001-41**

E-Mail: **marinho@servicemanutencao.com.br**

Fone: (61....) 33639511..

Atividade(s) Técnica(s): **1 - Realização Manutenção Sistemas, equipamentos e instalações hidráulicos , 1,0000 ano; 2 - Realização Manutenção Manutenção predial , 1,0000 ano;**

Observações

1º TERMO ADITIVO.

CERTIFICAMOS QUE A CERTIDÃO DE ACERVO TÉCNICO - CAT FOI CONCEDIDA "AD REFERENDUM" PELO RELATOR NA CÂMARA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA CIVIL, MINAS, GEOLOGIA E AGRIMENSURA – CEECMGA EM 08/09/2019, DE ACORDO COM O PROCESSO Nº 211983/2019. ATESTADO FOI OBJETO DE LAUDO TÉCNICO, CONFORME O ARTIGO 58 DA RESOLUÇÃO Nº 1025/2009, DO CONFEA. CERTIDÃO VÁLIDA PARA O PROFISSIONAL ACIMA CITADO, REFERENTE AO PERÍODO DE 30/08/2018 A 05/09/2019, PARA OS SERVIÇOS ANOTADOS NA ART QUE TAMBÉM CONSTEM DO ATESTADO E QUE SEJAM CONDIZENTES COM A RES 218/73 ART 7º DO CONFEA.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, conforme selos de segurança 98421 a 98425, o atestado contendo <5> página(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº 0720190000899

Data: 09/09/2019 Hora: 17:07:00

Código de Controle: VKUUYNE

A CAT à qual o atestado está vinculado é o documento que comprova o registro do atestado no Crea.

A CAT à qual o atestado está vinculado constituirá prova da capacidade técnico-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas.

A CAT é válida em todo o território nacional.

A CAT perderá a validade no caso de modificação dos dados técnicos qualitativos e quantitativos nela contidos, bem como de alteração da situação do registro da ART.

A autenticidade e a validade desta certidão deve ser confirmada no site do Crea-DF (www.creadf.org.br).

A falsificação deste documento constitui crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal
SGAS 901 - Conj. "D" Asa Sul Brasília-DF - CEP: 70390-010
Tel: (61) 3961-2800 Fax: (61) 3223-4619 E-mail: informacao@creadf.org.br





Presidência da República
Gabinete de Segurança Institucional
Agência Brasileira de Inteligência



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA Nº 18/2019

1. A empresa R 7 FACILITIES – SERVIÇOS DE ENGENHARIA EIRELI, situada na SCIA Qd. 14, conjunto 08, lote 03 parte B, Brasília/DF, inscrita no CNPJ nº 11.162.311/0001-73, Registro CREA 9391-DF, prestou, nos termos do Pregão nº 12/2018 e do Contrato nº 545/2018, no período de 30 de agosto de 2018 até a presente data, serviços continuados de manutenção predial preventiva e corretiva dos sistemas elétricos e hidráulicos, dos equipamentos e das instalações da sede da Agência Brasileira de Inteligência (ABIN) em Brasília, com o fornecimento de postos de serviço, todo o material e equipamentos necessários e adequados à sua execução.
2. Trata-se da prestação de serviços especializados nas áreas de manutenção preventiva, preditiva e corretiva dos equipamentos, dos sistemas e das instalações prediais elétricas, de refrigeração, hidrossanitárias, de águas pluviais, de prevenção e combate a incêndio, de proteção contra descargas atmosféricas (SPDA) e aterramento, serviços de manutenção de obras civis, vidraçaria, serralheria, soldagem, esquadrias, gesso, marcenaria, pintura e alvenaria, nos prédios ocupados pela Agência Brasileira de Inteligência – ABIN situados no Setor Policial Sul, Área Especial 5, conforme item 2.4.1 do Termo de Referência.
3. O setor de manutenção predial abrange 40 (quarenta) prédios, ocupados por servidores integrantes do quadro da ABIN, situada ao SPO Área 5 Quadras 01 e 02, numa área construída aproximada de 97.000 m² em área total do terreno de aproximadamente, 900.000 m², conforme item 2.1.2 do Termo de Referência.
4. O modelo da execução do objeto do Contrato segue o descrito abaixo, conforme o item 4.3 do Termo de Referência:
 - Os serviços são prestados por profissionais pertencentes ao quadro funcional da R 7 FACILITIES – SERVIÇOS DE ENGENHARIA EIRELI, nas dependências da Agência Brasileira de Inteligência – ABIN, em Brasília-DF, de forma contínua, conforme a seguinte frequência:
 - **MANUTENÇÃO PREVENTIVA:** No mínimo uma vez por mês são revisados os pisos, esquadrias, vidros, mobiliário, cortinas, tapetes, carpete do auditório, louças e metais dos sanitários, instalações elétricas e hidráulicas, sistema de ar-condicionado central, de janela e *splits*, estruturas metálicas, pintura, cobertura, e

áreas externas.

- Além disso, a contratada deve realizar os seguintes serviços programados:

SISTEMA HIDROSSANITÁRIO, DIARIAMENTE:

- Verificar os reservatórios de água, bóias, calhas e dutos;
- Verificar a existência de vazamentos nos sanitários, e saná-los (se necessário);
- Verificar a existência de entupimentos em vasos e ralos em todos os sanitários;
- Verificar a regulação das válvulas de mictórios e vasos em todos os sanitários, torneiras, bombas, válvulas de descarga, calhas de piso, hidrantes e o sistema de combate a incêndio;
- Verificar o estado das ferragens e louças em todos os sanitários e trocar as danificadas;
- Verificar a existência de vazamento nos registros, chuveiros e torneiras;
- Verificar a existência de vazamentos em todas as tubulações;
- Verificar todo o sistema da rede de água e esgoto, limpando as caixas de inspeção e de gordura, quando necessário;
- Verificar todo o sistema da cobertura do prédio, visando o perfeito funcionamento quanto à chuva, sol e outras intempéries;
- Verificar o funcionamento das bombas d'água e seus componentes;
- Verificar o funcionamento das bombas dos reservatórios d'água superior;
- Verificar o funcionamento das bombas do sistema de esgotamento sanitário;
- Verificar o funcionamento das bombas do sistema de irrigação;
- Verificar a existência de vazamento nos reservatórios d'água, superiores e inferiores;
- Substituir peças e equipamentos hidrossanitários, quando necessário.

SISTEMA ELÉTRICO, DIARIAMENTE:

- Manter os quadros elétricos limpos;
- Verificar a necessidade de troca de lâmpadas, reatores, interruptores e tomadas;
- Controlar o funcionamento elétrico do sistema de ar condicionado;
- Testar o funcionamento das cancelas;
- Verificar aquecimento e funcionamento dos disjuntores termomagnéticos;
- Verificar existência de ruídos anormais, elétricos ou eletromecânicos;
- Medir corrente com amperímetro nos alimentadores em todas as saídas dos disjuntores termomagnéticos;



- Verificar aquecimento nos cabos de alimentação;
- Limpar externamente os quadros de luz;
- Inspeccionar conexões de saídas dos disjuntores, evitando pontos de resistência elevada;
- Lubrificar dobradiças das portas dos quadros de luz;
- Controlar amperagem nos cabos de alimentação;
- Controlar carga nos disjuntores monofásicos;
- Verificar contatos de entrada e saída dos disjuntores, evitando pontos de resistência elevada;
- Verificar resistência de aterramento, mantendo-a nos limites normalizados;
- Verificar barramento e conexões;
- Fazer limpeza das luminárias e lâmpadas;
- Reapertar parafusos de sustentação das luminárias;
- Reapertar parafusos das bases soquetes;
- Verificar parafusos de contato das tomadas;
- Medir isolamento dos circuitos, quanto ao estado dos fios;
- Limpar caixas de fiação das tomadas;
- Substituir lâmpadas avariadas e de outros componentes elétricos, quando necessário.
- **SETORES FÍSICOS DOS PRÉDIOS, DIARIAMENTE:**
 - Verificar placas do piso de fórmica, paviflex, mantas e outros;
 - Verificar piso das laterais dos prédios; calçadas e vias;
 - Verificar pintura dos prédios, em geral;
 - Verificar vidros, portas e janelas;
 - Verificar funcionamento do mobiliário da Agência;
 - Verificar funcionamento de portas e esquadrias da Agência;
 - Verificar cortinas e carpetes dos auditórios e demais áreas semelhantes;
 - Verificar cobertura dos prédios, áreas externas, estacionamento e outras partes físicas que se acharem necessárias;
 - Substituir, consertar, reparar os componentes das coberturas dos prédios sobreditos, sempre que necessário.
- **MANUTENÇÃO CORRETIVA:**
 - Sempre que necessária, é realizada correção em todas as instalações e equipamentos previstos nas edificações da ABIN-DF, sob demanda, mediante atendimento de Ordem de Serviço.
 - As embalagens, restos de materiais, sobras de materiais de aplicação e



entulhos, resultantes das atividades de manutenção, incluindo lâmpadas queimadas, cabos, restos de óleos e graxas, devem ser adequadamente separados, para posterior descarte, em conformidade com a legislação ambiental e sanitária vigentes.

- A empresa deve providenciar a retirada, transporte e destinação destes materiais, quer por meio de container/caçamba estacionária, quer por meio de caminhão basculante, mantendo os locais de serviço em bom nível de organização e limpeza.
- Os serviços que atrapalhem as atividades normais da ABIN, tais como remoção/demolição, devido à intensidade dos ruídos, pintura, que causem desconforto aos servidores, ou ainda aqueles que cause a interdição dos locais de trabalho devem ser realizados fora do horário de expediente.



5. A contratação envolve 42 (quarenta e dois) postos de serviços, em diversas modalidades profissionais, sendo que todas elas possuem atribuições próprias e bem definidas, não só na forma de prestação dos serviços, bem como na Classificação Brasileira de Ocupações (CBO), conforme item 7.1 do Termo de Referência.

CBO	CATEGORIA	QUANT. DE POSTOS
7102-05	ENCARREGADO GERAL	1
9501-10	ENCARREGADO DE TURMA ELÉTRICA	1
7156-15	MEIO OFICIAL ELETRICISTA	2
9511-05	ELETRICISTA	5
7241-10	BOMBEIRO	3
7257-05	TEC. REFRIGERAÇÃO	3
7170-20	AJUDANTE	8
7711-05	MARCENEIRO	3
7144-40	SERRALHEIRO	1
7166-10	PINTOR	4
7652-35	MONTADOR/CAPOTEIRO	1
7163-05	VIDRACEIRO	1
7152-10	PEDREIRO	3
2142-05	ENGENHEIRO CIVIL	1

2143-05	ENGENHEIRO ELETRICISTA	1
2141-05	ARQUITETO	1
3185-05	PROJETISTA	2
3121-05	TÉCNICO EM EDIFICAÇÃO	1



6. São responsáveis técnicos do Contrato nº 545/2018 os seguintes profissionais: Engenheiro Civil Joaquim Marinho Junior, com registro no CREA sob o nº MG-46640/D; Engenheira Mecânica Vanessa de Souza Lima Caiafa com registro no CREA sob o nº DF-24022/D; e Engenheiro Eletricista Ricardo de Souza Lima Caiafa, com registro no CREA sob o nº DF-22145/D.
7. Atesto que o serviço foi executado satisfatoriamente pela empresa, não constando em nossos registros fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Brasília, 05 de setembro de 2019.

Documento assinado eletronicamente



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE BUENO REZENDE**, Diretor(a) do Departamento de Administração e Logística - Substituto(a), em 05/09/2019, às 17:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.abin.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0009411** e o código CRC **22F0A718**.

Referência: Processo nº 00091.000281/2018-66

SEI nº 0009411

Setor Policial Sul, Área 5, Quadra 1, - CEP 70610-905 - Brasília/DF -

05/09/2019 1